

Utilisation des permissions avancées

Vue d'ensemble

Le niveau d'accès est le paramètre clé du logiciel Net2. Chaque niveau d'accès définit une relation entre des portes et des horaires auxquels un utilisateur peut les franchir.

Sur un grand site comptant un grand nombre d'utilisateurs, il peut être nécessaire de définir de nombreux niveaux d'accès pour gérer tous les niveaux d'accès individuels requis.

Grâce à la fonction Permissions avancées (nécessite le logiciel Net2 v4.24 ou plus récent), vous pouvez créer des niveaux d'accès simples et les combiner pour obtenir le niveau d'accès requis pour un utilisateur spécifique.










Cette fonction nécessite le logiciel Net2 Pro et doit être activée dans l'onglet Fonctions de l'utilitaire Configuration de serveur Net2.



Niveaux d'accès

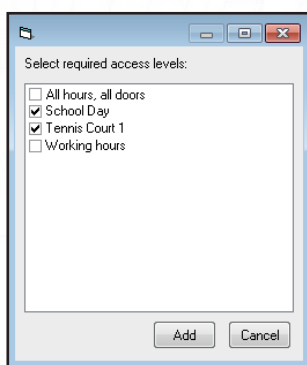
Une permission avancée est créée en combinant deux ou plusieurs niveaux d'accès. Pour chaque définition de porte, une seule zone horaire active est autorisée. Cela signifie que toutes les autres définitions d'accès sur ce même lecteur (par exemple Court 1 [In]) doivent être réglées sur « Jamais ». Vous ne pouvez pas utiliser 08:00 - 12:00 d'un niveau d'accès et ajouter 14:00 - 18:00 d'un autre niveau d'accès.

Par exemple, nous pouvons créer un niveau d'accès pour une joueuse de tennis (Mary May) qui travaille dans l'école pendant les heures ouvrées normales, mais qui donne aussi des cours de tennis sur le Court 1 chaque soir du lundi au jeudi.

School Day	
Door / Area name	Timezone
 Ground Floor - First (In)	08.00 - 18.30 Mon-Fri
 Ground Floor - First (Out)	All day, every day
 Ground Floor - Front Door (In)	08.00 - 18.30 Mon-Fri
 Ground Floor - Front Door (Out)	All day, every day
 Ground Floor - Room 101 (In)	At no time
 Ground Floor - Room 101 (Out)	At no time
 Ground Floor - Room 102 (In)	At no time
 Ground Floor - Room 102 (Out)	At no time
 Court 1 (In)	At no time

Les niveaux d'accès pour les heures ouvrées normales de la journée scolaire et du Court 1 ont été créés.

Tennis Court 1	
Door / Area name	Timezone
⊘ Ground Floor - First (In)	At no time
⊘ Ground Floor - First (Out)	At no time
⊘ Ground Floor - Front Door (In)	At no time
⊘ Ground Floor - Front Door (Out)	At no time
⊘ Ground Floor - Room 101 (In)	At no time
⊘ Ground Floor - Room 101 (Out)	At no time
⊘ Ground Floor - Room 102 (In)	At no time
⊘ Ground Floor - Room 102 (Out)	At no time
⊙ Court 1 (In)	18.00 - 20.30 Mon-Thurs



Allez à la section de l'utilisateur spécifique (Mary May) et cliquez sur le bouton « Ajouter ». Vous pouvez maintenant sélectionner les deux niveaux d'accès requis et les ajouter à son dossier.

Le niveau d'accès créé lui permet d'accéder à l'école et au court de tennis.

May, Mary

First name: Mary
Surname: May
Department: Physical Education
Telephone: _____ Fax: _____
Personnel number: _____
Valid from: 14/05/2012 Expires end: Never expires

Access rights | Tokens | Other details | Memo | Events | Current validity

Access levels

Access Level	
School Day	
Tennis Court 1	

Add Remove

Ce niveau d'accès peut être vérifié dans le dossier de Mary May dans l'onglet « Validité actuelle ». Remarque : Les définitions actives des deux niveaux d'accès remplacent les paramètres « Jamais ».

Access rights | Tokens | Other details | Memo | Events | Current validity

Door / Area name	Timezone
⊙ First (In)	08.00 - 18.30 Mon-Fri
⊘ First (Out)	All day, every day
⊙ Front Door (In)	08.00 - 18.30 Mon-Fri
⊘ Front Door (Out)	All day, every day
⊘ Room 101 (In)	At no time
⊘ Room 101 (Out)	At no time
⊘ Room 102 (In)	At no time
⊘ Room 102 (Out)	At no time
⊙ Court 1 (In)	18.00 - 20.30 Mon-Thurs