

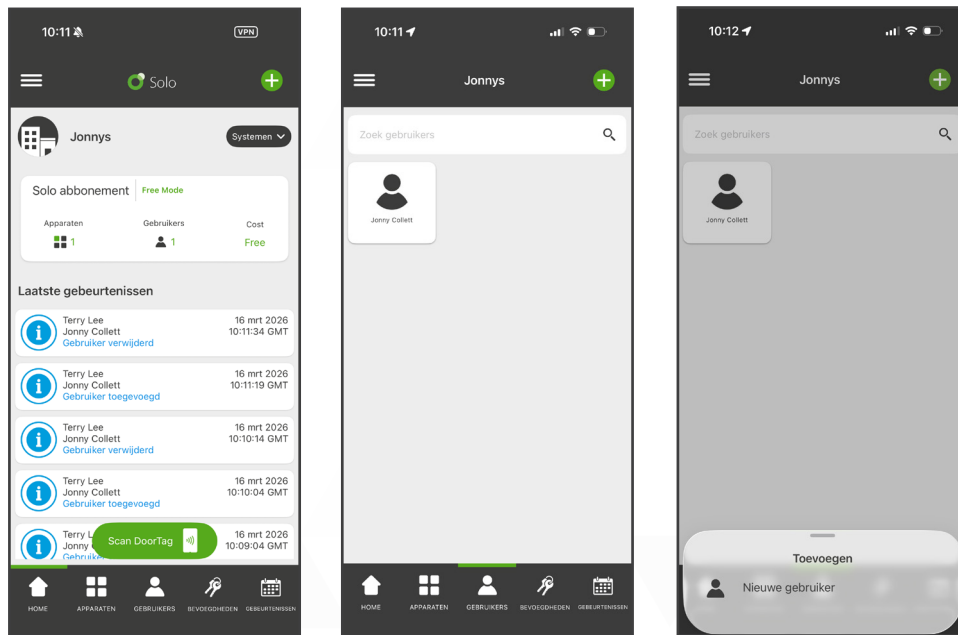
Gebruikers aanmaken en beheren

Overzicht

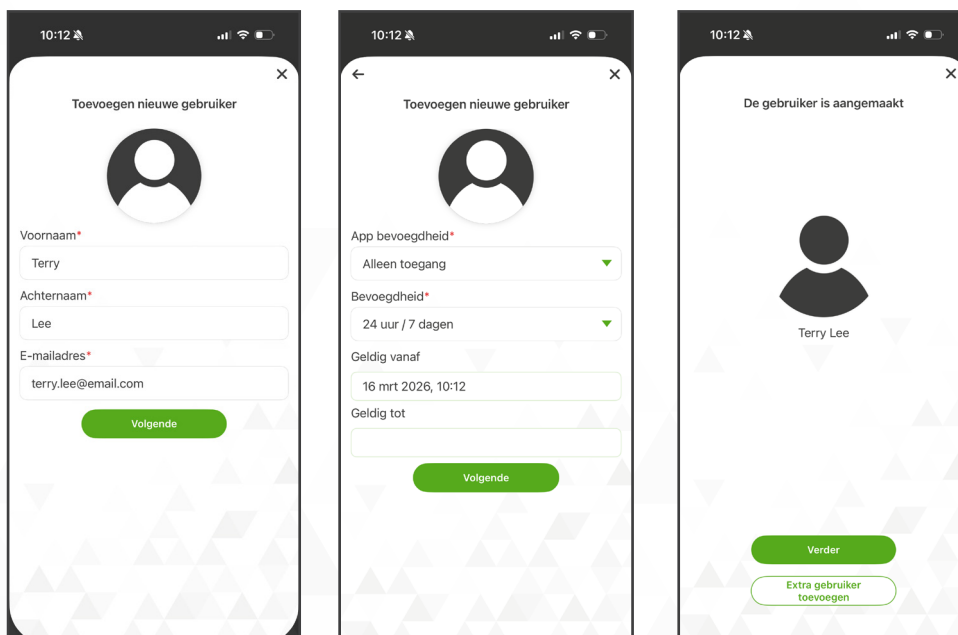
Gebruikers voor Solo zijn eenvoudig aan te maken door middel van hun e-mailadres, voornaam en achternaam. Je kan de bevoegdheden, app bevoegdheden en andere informatie van de gebruiker eenvoudig beheren via de Solo app.

Een nieuwe gebruiker toevoegen

1. Vanuit het startscherm navigeer je naar het menu 'Gebruikers'.
2. Druk op het groene '+' pictogram in de rechterbovenhoek.
3. Druk op **Nieuwe gebruiker**.



4. Voer de voornaam, achternaam en e-mailadres van de gebruiker in en druk op 'Volgende'.
5. Selecteer de juiste bevoegdheid, app bevoegdheid en een geldig vanaf en geldig tot datum en tijd, en druk op **volgende**.
6. Je kan nu op 'Verder' drukken, of op 'Extra gebruiker toevoegen'.



Een gebruiker bewerken

Om een bestaande gebruiker aan te passen druk je op 'Gebruikers' via de menubalk, en druk op de gebruiker om deze te openen en te bewerken.

10:12

Terry Lee

Voornaam*

Terry

Achternaam*

Lee

E-mailadres*

terry.lee@email.com

Bevoegdheid*

24 uur / 7 dagen

App bevoegdheid*

Alleen toegang

Geldig vanaf Opstaan

HOME APPARATEN GEBRUIKERS BEVOEGDHEDEN GEBURTENISSEN

De volgende informatie is te wijzigen in een gebruiker

Voornaam: De voornaam van de gebruiker.

Achternaam: De achternaam van de gebruiker.

Bevoegdheid: Dit is de bevoegdheid waarmee bepaald wordt op welke tijden de gebruiker toegang heeft tot de geselecteerde deuren. Voor meer informatie over de bevoegdheden zie ook [APN-1220 - Bevoegdheden aanmaken](#).

App bevoegdheid: De app bevoegdheid bepaalt wat de gebruiker in de app kan zien en beheren. Er zijn 3 app bevoegdheden waaruit gekozen kan worden:

- Alleen toegang - Deze gebruikers kunnen geen informatie in het systeem zien of wijzigen. Deze gebruikers kunnen alleen de app gebruiken om een deur te openen.
- Gebruikersbeheerder - Deze gebruikers kunnen andere gebruikers in het systeem aanmaken en bevoegdheden toewijzen. Ze hebben ook enkel lezen bevoegdheid tot de andere menu's in de app. Deze gebruikers kunnen alleen deuren openen volgens hun bevoegdheid.
- Systeembeheerder - Deze gebruikers hebben toegang tot alles in de app, en kunnen alle onderdelen beheren. Toegang tot de deuren wordt nog steeds bepaald door hun bevoegdheid.

Geldig vanaf: Dit is de datum en tijd waarop gebruikers de Solo app kunnen gebruiken om toegang te krijgen door een deur.

Sleutelhouder: Gebruikers met de bevoegdheid sleutelhouder kunnen altijd alle deuren openen. Ze kunnen 7 dagen lang nog toegang krijgen tot alle deuren ook als de telefoon offline is of er een storing is. Geef deze bevoegdheid alleen aan vertrouwde personen.

Gebruikers verwijderen

Open een gebruiker en druk op de knop **Verwijderen** om de gebruiker uit het systeem te verwijderen. Wanneer de gebruiker uit het systeem is verwijderd, wordt de toegang tot de deuren geblokkeerd en kan de gebruiker niet meer in het systeem via de Solo app.

Let op: Dit zal de gebruiker alleen verwijderen uit het huidige systeem. De gebruiker blijft toegang houden tot andere systemen waar zij aan toegevoegd zijn.

Als een gebruiker geen beheer meer mag doen van het Solo systeem, maar nog wel toegang moet behouden tot de deuren. Dan is dit eenvoudig in te stellen door de app bevoegdheid te wijzigen naar **Alleen toegang**.

