

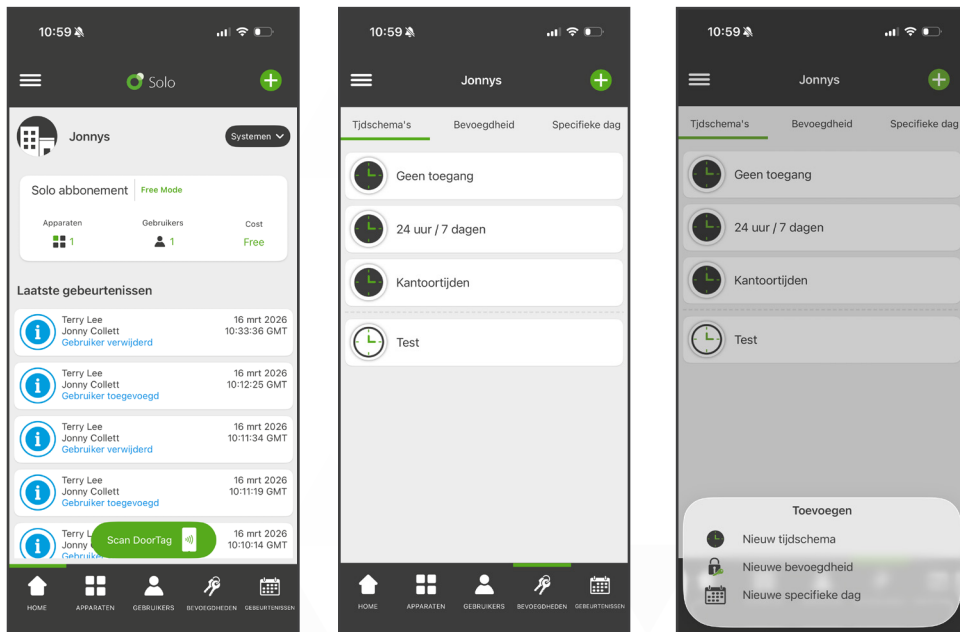
Tijdschema's aanmaken in Solo

Overzicht

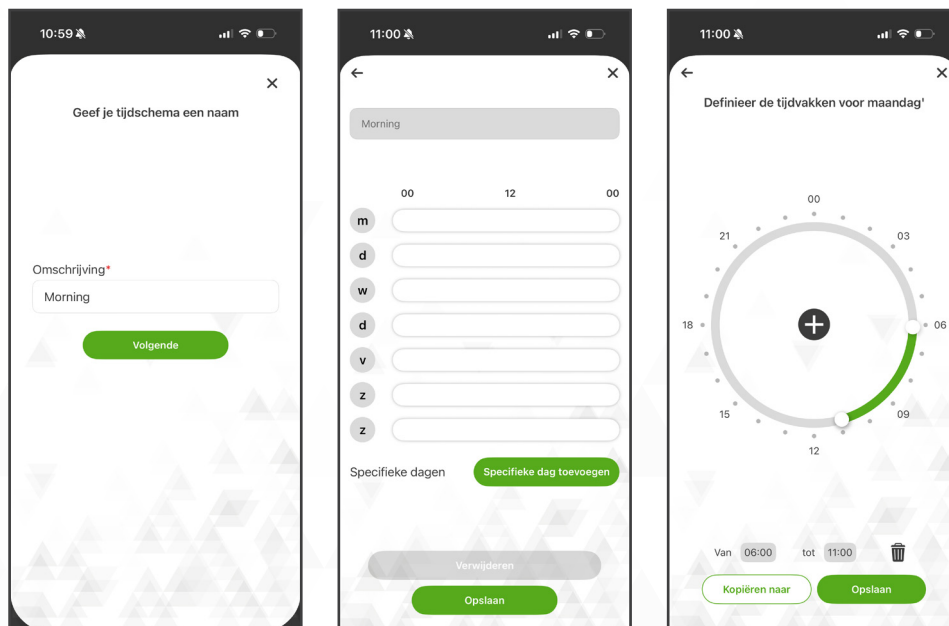
Tijdschema's worden gebruikt om te bepalen op welke tijden gebruikers een deur kunnen openen. Ook kunnen tijdschema's gebruikt worden om een deur volgens de ingestelde tijden te openen.

Een nieuw tijdschema aanmaken

1. Vanuit het startscherm navigeer je naar het menu 'Bevoegdheden'
2. Druk op het groene '+' pictogram in de rechterbovenhoek
3. Druk op 'Nieuw tijdschema'

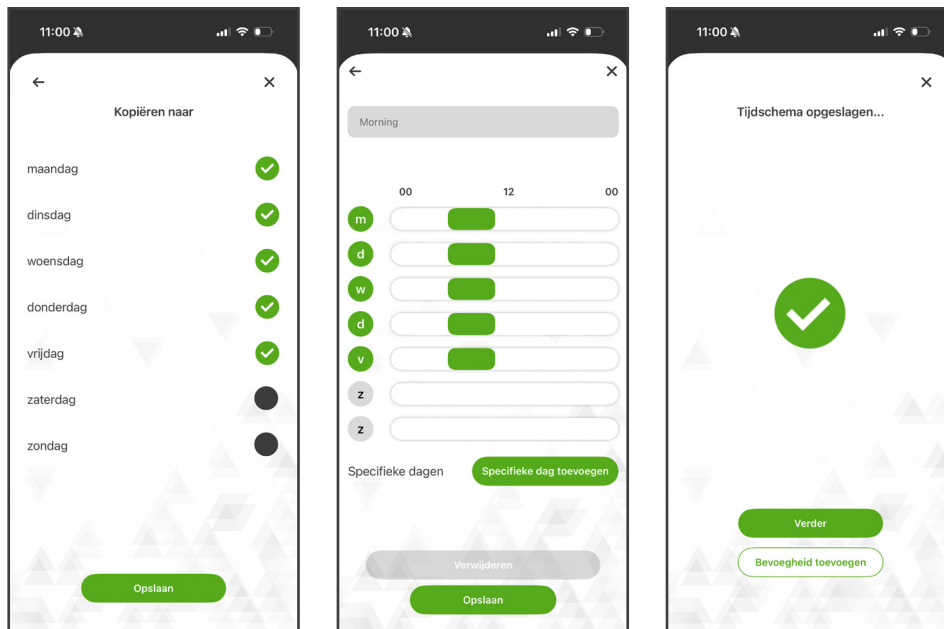


4. Geef je tijdschema een naam en druk op 'Volgende'
5. Druk op de dag(en) waarop je een tijdvak wilt toevoegen.
6. Selecteer de tijden waarop je toegang wilt verlenen. Druk op het '+' icoon om een tijdvak toe te voegen, de tijden van het tijdvak kunnen gewijzigd worden door op de tijden te drukken en aan te passen.

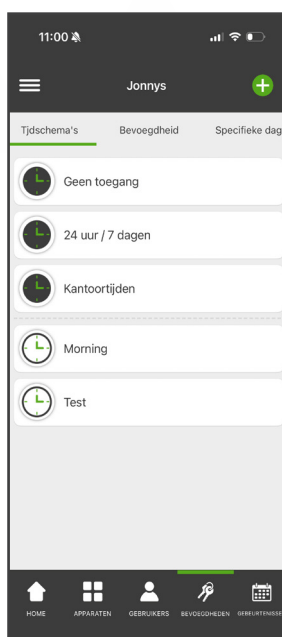


Tip: er kunnen meerder tijdvakken per dag toegevoegd worden. Druk op het '+' icoon om een nieuw tijdvak op deze dag toe te voegen. En selecteer de 'Van' en 'Tot' tijd Er kunnen per dag maximaal 3 tijdvakken toegevoegd worden. De mogelijkheid om meerdere tijdvakken per dag toe te voegen is vooral handig bij het automatisch openen van een deur op basis van het tijdschema. Zo kan de deur s'ochtends en 's middags automatisch geopend worden.

7. Het is heel eenvoudig om een tijdschema naar meerdere dagen te kopiëren. Dit doe je via de knop 'Kopiëren naar' Druk op de knop 'Opslaan' om het kopiëren van de tijdvakken te voltooien.
8. Druk op 'Opslaan' om het tijdschema op te slaan.
9. Druk op de knop 'Verder' om verder te gaan, of maak direct een nieuwe bevoegdheid aan.



Het nieuw aangemaakte tijdschema is nu zichtbaar in het menu **Bevoegdheden > Tijdschema's**



Tijdschema's wijzigen of verwijderen

Tijdprofielen kunnen op elk gewenst moment eenvoudig worden gewijzigd door een systeembeheerder.

1. Ga naar het menu 'Bevoegdheden' en dan naar tijdschema's en klik het tijdschema dat je wilt bewerken of verwijderen.
2. Druk op de dag waar je het tijdvak van wilt wijzigen. Vergeet niet om op de knop **Opslaan** te drukken als je wijzigingen hebt gemaakt.
3. Om een tijdschema te verwijderen druk je op de knop '**Verwijderen**'.

